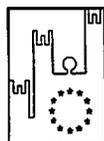




COMUNE DI CALATABIANO
Provincia di Catania



Centrale di Committenza Asmel Consortile s.c. a r.l.
Sede Legale: Piazza del Colosseo, 4 – Roma
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G1 - Napoli
www.asmecomm.it – portale di committenza pubblica

OGGETTO: BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CALATABIANO.
CIG: Z0414116AD

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della propria determinazione n. _____ del _____, con la quale sono state avviate le procedure di gara ed approvato il capitolato d'oneri dell'appalto in oggetto;

RENDE NOTO

che, con il presente bando, è indetta gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, mediante piattaforma ASMEL Consortile S.c.a r.l. per l'affidamento del servizio in oggetto:

1. Ente Appaltante: Comune di Calatabiano (CT), p.zza V. Emanuele, n. 32, cap. 95011 - tel.: 095/7771039 - 095/7771081 - Fax 095/7771080 - sito web www.comune.calatabiano.ct.it - p.i.: 00462070871.
2. Oggetto dell'appalto: mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia di Calatabiano.
3. Importo a base di gara: € 19.200,00 oltre I.V.A. al 4%, pari ad € 768,00 e, così, per complessivi € 19.968,00.
4. Categoria del servizio: allegato II B al D.Lgs. n. 163/06 – cat. 17 – CPC 64 – CPV 55523100-3 (servizi di mensa scolastica)
5. Finanziamento: il costo del servizio è finanziato con fondi comunali.
6. Procedura di aggiudicazione: l'appalto verrà aggiudicato attraverso una procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163. Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di almeno una offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.
7. Criterio di aggiudicazione: l'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sull'importo a base d'asta (art. 82, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006) e (art. 19, comma 1 lett.a) della L.R. n. 12/2011).
Nel caso in cui l'aggiudicatario non possa essere individuato a causa di due o più ribassi uguali, si procederà a norma dell'art. 77, co. 2, del R.D. n. 827/24 all'aggiudicazione per sorteggio.
8. Luogo di prestazione Comune di Calatabiano, come da capitolato d'oneri.
9. Durata del contratto: dal 13.05.2015 (ovvero dall'affidamento dell'appalto) fino alla fine dell'anno scolastico 2014/2015, secondo il calendario scolastico, e, comunque, sino alla completa utilizzazione di n. 3.840 pasti per cui l'eventuale esubero sarà utilizzato nel successivo anno scolastico 2015/2016 .

L'arricchimento potrà avvenire sotto riserva di legge e nelle more della stipula del contratto definitivo.

Si richiamano le riserve contenute nell'art. 2, comma 2, e 12 del capitolato d'onori.

10. Pagamenti: i pagamenti vengono effettuati con le modalità previste dal capitolato d'onori.

11. Modalità di esecuzione dell'attività: il servizio deve essere eseguito secondo le modalità prescritte dal capitolato d'onori.

12. Soggetti ammessi a partecipare alla gara: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), e)-bis, f) e f)-bis del D.Lgs. n. 163/2006 in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale, alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura del 40%, mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. Nel caso di raggruppamento di tipo verticale, all'impresa capogruppo i requisiti previsti sono richiesti con riferimento alla fornitura principale, mentre a ciascuna mandante sono richiesti i requisiti previsti per l'importo che la stessa intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006 (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara ed, in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato, con applicazione dell'articolo 353 del codice penale per l'inosservanza del divieto.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

13. Requisiti di partecipazione

13.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 39 del D.Lgs. n. 163/06): iscrizione alla C.C.I.A.A. in attività coerente all'oggetto dell'appalto oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza. Se cooperativa, iscrizione nell'apposito Albo delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive.

13.2. Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti che:

- non versano in nessuna delle condizioni di cui all'articolo 38, comma 1, ovvero, pur sussistendo una delle ipotesi di esclusione previste da tale norma, ricorrono le condizioni di cui all'art. 38, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa, con riferimento all'art. 38, comma 1, lett. m-*quater*), del D.Lgs. n. 163/2006, che l'esistenza di forme di controllo di cui all'articolo 2359 c. c. con altri concorrenti partecipanti alla gara rileva ove le offerte siano imputabili, in base ad elementi univoci, ad un medesimo centro decisionale.

Ai fini del rilievo delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, si richiamano le precisazioni di cui all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo ovvero in consorzio, detti requisiti devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata.

13.3. Avvalimento

È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento nei limiti ed alle condizioni di cui agli artt. 49 del D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso, dovrà essere allegata alla gara la documentazione espressamente prevista ai precedenti articoli ed, in particolare, all'articolo 49, comma 2, lettere a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. n. 163/2006.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto di contratto.

Resta fermo che:

- nel caso di dichiarazioni mendaci, salva l'applicazione dell'articolo 38, lett. h), del D.Lgs. n. 163/2006, la stazione appaltante esclude il concorrente, escute la garanzia provvisoria e trasmette, inoltre, gli atti all'Autorità di Vigilanza per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006;
- gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente gravano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria;

- il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito economico o tecnico;
- non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

14. Cauzioni e garanzie

14.1. Garanzia provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria, conforme a quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e, pertanto, pari ad € 384,00 costituita alternativamente da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate ovvero fideiussione bancaria oppure assicurativa oppure rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della stessa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Detta garanzia verrà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Unitamente alla garanzia provvisoria, nel caso di versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, contenente **l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva di cui all'articolo 113, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.** Nel caso di fideiussione, tale impegno deve essere contenuto nella fideiussione presentata.

14.2. Cauzione definitiva

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva nella misura e secondo le modalità dei cui all'articolo 113, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

15. Termine per la ricezione delle offerte, vincolatività delle stesse

I partecipanti dovranno caricare a sistema la documentazione e l'offerta entro e non oltre i termini dettagliati nel timing di gara (art.22) e nelle modalità previste dallo stesso art.22 del presente bando. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

Oltre il termine indicato, non è valida alcuna offerta.

Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 (centottanta) giorni.

16. Modalità di formulazione dell'offerta

16.1 Contenuto della "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La documentazione amministrativa, contenuta in una cartella compressa con estensione .zip di dimensione non superiore a 32Mb, caricata a sistema entro e non oltre i termini dettagliati nel timing di gara (art.22) e nelle modalità previste dallo stesso art.22 del presente bando, dovrà essere carica nella finestra "documentazione amministrativa" e dovrà essere composta da:

- domanda di partecipazione alla gara a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore contenente le seguenti dichiarazioni:
 1. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui si indicano, in caso di consorzi, i soggetti per i quali il consorzio concorre e per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 2. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con cui si indicano i soggetti con poteri di amministrazione ed i direttori tecnici, ivi inclusi i soggetti che hanno rivestito e cessato le succitate cariche nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;
 3. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale si dichiara,

indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006;

4. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale si dichiara che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. in attività coerente all'oggetto dell'appalto e, se cooperativa, nell'apposito Albo delle società cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive;
 5. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente dichiara:
 - o di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - o di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara ed, in particolare, nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
 - o di non aver provveduto al versamento della contribuzione obbligatoria a favore dell'Autorità di Vigilanza per non esservi tenuto in quanto appalto d'importo inferiore a 150.000,00 euro;
 - o di ritenere la fornitura adeguata e realizzabile, in conformità ai documenti di appalto, per i prezzi corrispondenti all'offerta presentata;
 - o di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - o l'indirizzo PEC al quale inviare eventuali comunicazioni di gara, lo stesso dovrà coincidere con quello della indicato nell'iscrizione all'Albo Fornitori di cui all'art 21 del presente bando di gara;
 - o che, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE (*in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituito*);
 - o a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo (*in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituito*);
 - o che si impegna a rispettare le disposizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010;
 - o di essere in regola con gli adempimenti dell'art. 17 della Legge n. 68/99;
 - o di essere in regola con i versamenti contributivi;
 - o che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita;
 - o di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
 - o di obbligarsi al rispetto del Codice di Comportamento Integrativo dell'Ente;
 - o di obbligarsi al rispetto dell'obbligo di cui all'art. 53, co. 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
 - o di obbligarsi, in applicazione delle clausole di autotutela di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 12.07.2005 dalla Regione Siciliana con il Ministero dell'Interno, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, le Prefetture siciliane, l'I.N.P.S. e l'I.N.A.I.L.; nonché, alla successiva circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31.01.2006 (su GURS – parte I – n. 8 del 10.02.2006):
- a segnalare, nel caso di aggiudicazione, al Comune di Calatabiano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
 - a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
 - di non trovarsi in situazioni di collegamento con altri concorrenti;
 - che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza e che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza ("dichiarazione di salvaguardia della concorrenza");
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il

quale la presente dichiarazione viene resa;

6. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito);
7. garanzia provvisoria conforme al punto 14.1. del presente bando
8. dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva di cui all'articolo 113, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
9. certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 in corso di validità, per le imprese in possesso, ai fini della riduzione della garanzia provvisoria.
10. Atto unilaterale d'obbligo - la ditta concorrente - in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile Soc. Cons. a r.l." il corrispettivo del servizio per le attività di gara fornite dalla stessa e per l'uso della piattaforma "Asmecom", nella misura dell'1,5% dell'importo aggiudicato. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta.
La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere sottoscritta utilizzando l'allegato modello "Atto unilaterale d'obbligo" (Mod. A1).
Il file dovrà essere firmato da tutte le imprese costituenti il raggruppamento, in caso di ATI, o dalla singola impresa, nel caso di partecipazione individuale.

Le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui alle lettere b), c) e m-ter) dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da tutti i soggetti previsti dall'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n.163/06. In caso di soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara (sempre che abbiano ricoperto le cariche indicate all'art. 38, co. 1 lett. b) e c)) possono essere rese dagli stessi ovvero dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

Alle dichiarazioni deve essere allegata copia di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i. Tutte le dichiarazioni possono essere sottoscritte con firma autografa o con firma digitale.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da un procuratore ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura – in originale o copia autenticata.

Nel caso di raggruppamenti di imprese le dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiscono o che costituiranno il raggruppamento.

La sanzione prevista dall'art. 38, co. 2 bis, del D. Lgs. n. 163/06 per i costi in esso contemplati è fissata in € 192,00 .

16.2. Contenuto dell' " OFFERTA ECONOMICA "

L'offerta economica, caricata a sistema entro e non oltre i termini dettagliati nel timing di gara (art.22 del presente bando di gara) e nelle modalità previste dallo stesso art.22 del presente bando, dovrà essere composta da:

1. Offerta economica redatta attraverso lo schema di offerta messo a disposizione dal sistema, firmato digitalmente e marcato temporalmente da caricare a sistema in "offerta economica"
2. Dettaglio dell'offerta economica, da caricare a sistema in dettaglio offerta economica" firmata dal Legale Rappresentante o suo procuratore (nel caso di RTI da tutte le imprese), dovrà indicare in numeri e lettere la percentuale di ribasso praticata sull'importo posto a base di appalto.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- riguardo all'indicazione del ribasso, non si tiene conto delle eventuali cifre decimali successive alla seconda, che è arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia superiore a cinque.

In caso di mancata apposizione dell'imposta di bollo sull'offerta, l'Amministrazione procederà d'ufficio all'invio del documento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

La presente offerta dovrà essere salvata con estensione .pdf dopodiché firmata digitalmente e marcata temporalmente nel rispetto del timing di gara.

17. Svolgimento della procedura di gara

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una apposita commissione, nominata dalla stazione appaltante, la quale esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

La prima seduta pubblica avverrà il giorno 05/05/2015 alle ore 10,00 presso la sede comunale. Con lo sblocco delle offerte ciascun partecipante potrà consultare la ragione sociale e forma di partecipazione di ogni altro concorrente, nonché l'offerta economica formulata.

Ai sensi dell'art. 117 e 283, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010, tale seduta potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo a meno che, nel corso di tale seduta, non si proceda all'apertura delle offerte economiche. In tal caso, non verranno disposti aggiornamenti ad altra data o ora.

Sempre in seduta pubblica, se in data o ora diverse dalla precedente seduta, verrà aperta l'offerta economica, si procederà alla lettura dei ribassi offerti, formando la graduatoria di gara.

Successivamente, nel corso della medesima seduta, si procederà all'eventuale esclusione dei concorrenti che, sulla base di univoci elementi, abbiano presentato offerte riconducibili al medesimo centro decisionale, nonché ad individuare, ai sensi dell'art. 87, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, le offerte che appaiono anormalmente basse, per lo svolgimento della relativa verifica.

Compiuta tale verifica, verrà disposta l'aggiudicazione dell'appalto in favore del concorrente che avrà offerto il maggior ribasso.

All'apertura delle offerte potranno assistere rappresentanti legali dei concorrenti o soggetti da loro muniti di delega o procura.

18. Verifica di anomalia delle offerte

Non è applicato l'art. 124, co. 8, del D.Lgs. n. 163/2006, come richiamato dall'art. 253, co. 20-bis, del medesimo decreto legislativo.

Si applica l'art. 87, co. 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

19. Cause di esclusione dalla gara

19.1. Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006, saranno esclusi i concorrenti in caso di mancato adempimento delle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 163/2006, dal D.P.R. n. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico oltre irregolarità relative alla chiusura dei plichi che facciano ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

20. Altre informazioni

20.1 La documentazione, ivi inclusa l'offerta, deve essere prodotta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.

20.2 Trattandosi di importo inferiore ad € 150.000,00 non è prevista alcuna contribuzione all'A.N.A.C. da parte degli operatori economici.

20.3 La stipula del contratto avverrà attraverso le forme di legge.

20.4 In applicazione delle clausole di autotutela di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 12.07.2005 dalla Regione Siciliana con il Ministero dell'Interno, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, le Prefetture siciliane, l'I.N.P.S. e l'I.N.A.I.L.; nonché, alla successiva circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31.01.2006 (su GURS – parte I – n. 8 del 10.02.2006), qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

20.5 Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, l'aggiudicatario dovrà indicare, con le modalità previste da detto articolo, l'apposito conto corrente bancario o postale (aperto in tale caso presso Poste Italiane S.p.A.) dedicato all'effettuazione delle movimentazioni finanziarie relative al presente appalto.

20.6 Rimane esclusa la competenza arbitrale ed ogni eventuale controversia viene deferita alla competente sede giudiziaria.

20.7 Procedure ricorso: ricorso ex artt. 119 e 120 Cod. Proc. Amm. al TARS – sez. Catania entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando.

20.8 La stazione appaltante si riserva il diritto di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare

pretese di qualsiasi genere e natura, nonché la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.

20.9 I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

20.10 Nel caso di difformità tra norme contenute nel capitolato d'oneri e nel presente bando saranno ritenute valide queste ultime.

20.11 Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

20.12 Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Santa Di Bella.

21. Procedura telematica

21.1) Dotazione informatica e avvertenze

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma ASMECOMM sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 7 o superiore;

Mozilla Firefox 3 o superiore;

Safari 4 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara, esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati. L'account ed il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi. In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti. Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore, il Supporto Tecnico al Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore ed il Supporto Tecnico al Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti

arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

5.- Norme tecniche di funzionamento dei servizi telematici

Per tutte le informazioni in merito alla procedura telematica si rinvia alle Norme tecniche di funzionamento pubblicate in piattaforma ASMECOMM.

21.2) Abilitazione alla piattaforma ASMECOMM

MODALITA' DI REGISTRAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che abbiano ottenuto l'abilitazione al portale www.asmecomm.it, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi e in possesso dei requisiti ex artt. 38 e 39 D.Lgs 163/2006.

Le Imprese, entro la data indicata nel Timing di gara, devono abilitarsi all'Albo Fornitori della Stazione Appaltante e alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito www.asmecomm.it. L'abilitazione è del tutto gratuita per l'impresa concorrente.

1. I concorrenti non ancora abilitati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'albo fornitori del Gestore della piattaforma ASMECOMM, sul sito www.asmecomm.it, sezione "Albo Fornitori". La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi *form on line* che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.
2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'Albo Fornitori ASMEL.
3. All'abilitazione all'Albo Fornitori deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito www.asmecomm.it, nell'apposita sezione "Procedure in Corso", richiamando il bando di gara e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Le Imprese dovranno iscriversi alla piattaforma ASMECOMM per la seguente voce di gara:

Linea (I Livello) = 55000000-0

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema attiva l'account ed il PIN associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06, le operazioni previste ai precedenti punti 1 2 e 3 devono essere effettuate da tutte le società facenti parte dei Raggruppamenti Temporanei d'Imprese.

Messa a disposizione della documentazione di gara

All'atto della registrazione al sistema e dell'abilitazione alla procedura vengono immediatamente messi a

disposizione del concorrente tutti i documenti di gara.

Richieste di chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito www.asmecomm.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di abilitazione alla gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.asmecomm.it nel predetto Forum che avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà solo ed esclusivamente il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione ex art. 79 c. 5 lettera a) del D.Lgs 163/06.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

Modalità' di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo info@csamed.it oppure al 0372/801730 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e 30.

22. Modalità di presentazione dell'offerta e schema temporale (timing)

Deposito telematico della documentazione amministrativa

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), nell'apposito spazio denominato "Invio documentazione amministrativa" la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il timing di gara).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle

stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

Deposito telematico dell'offerta economica

Modalità di compilazione, salvaguardia, trasparenza e inviolabilità dell'offerta economica telematica

Nella data e ora previsti dal Timing viene reso disponibile, nella scheda trattativa presente sul sito, un foglio di lavoro in formato excel.

Nel file sono riportati la descrizione del lavoro e il prezzo a base d'asta.

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta e, pertanto, non può essere modificato pena l'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1) lo schema di offerta deve essere compilato dall'impresa concorrente mediante inserimento di un'unica percentuale di ribasso offerta rispetto ai prezzi posti a base d'asta nella colonna "percentuale ribasso", in modalità off line, cioè, direttamente sul PC dell'impresa stessa senza che alcun file giunga al sistema. La cella della colonna "Percentuale ribasso" deve contenere un valore numerico.

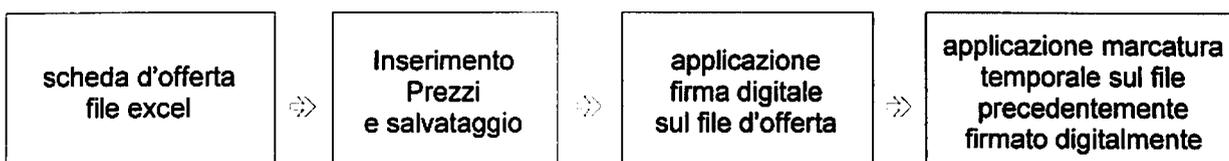
Prima di inserire la propria percentuale, il concorrente deve considerare attentamente il prezzo a base d'asta, in quanto l'inserimento di un prezzo superiore viene segnalato come anomalia nella colonna "correttezza", che segnalerà la non congruità dell'offerta e, pertanto, determinerà l'esclusione dell'impresa dalla gara.

Il numero massimo di decimali da utilizzare per la formulazione dell'offerta è 2.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e, su quest'ultimo file precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata.

A seconda dei programmi utilizzati per la firma digitale e la marcatura temporale del file, potranno essere ottenuti o un singolo file .tsd e due file con estensione rispettivamente .p7m e .tst (o .tsr).

Questi file verranno quindi depositati sul PC dell'impresa concorrente e vi stazioneranno in attesa del trasferimento di carico al sistema.



La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta telematica.

Non è possibile rinominare il file "OFFERTA", modificarne l'estensione o inserire all'interno del nome spazi, caratteri accentati e caratteri speciali quali ()?|!,:/^\&% ~ ecc.

I file (digitalmente firmato e digitalmente firmato/temporalmente marcato) possono essere caricati sul portale, loggandosi da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

2) Il concorrente, nei tempi previsti dal timing di gara, deve obbligatoriamente inserire nel sistema, a pena di esclusione, il numero identificativo (serial number) della marca temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente dell'offerta economica. Tale operazione consente di individuare univocamente l'offerta economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale. L'eventuale discordanza del numero seriale inserito con quello presente nella marcatura temporale del file caricato sul sistema sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.

3) L'impresa dovrà trasferire sul Sistema i file generati e salvati sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (vedi Timing di gara allegato).

Il Sistema indica all'Impresa non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

Il Sistema accetterà le offerte firmate dall'impresa concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa (il Sistema provvede a non accettare date non corrette).

Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma e della marcatura temporale delle varie offerte pervenute, in modo da produrre un report con l'indicazione della data, dell'ora di marcatura e della correttezza di ogni offerta.

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento dei file sul server, l'impresa dovrà:

a) collegarsi all'indirizzo <https://app.albofornitori.it/asmel/> e procedere ad un accesso fornitore con i propri dati identificativi;

b) accedere alla scheda di gara attraverso la voce Elenco del menù Trattative;

c) inviare i file utilizzando gli appositi campi presenti nella scheda. Se il fornitore è in possesso del file .tsd deve selezionare e caricare sul sistema solo questo file. Una volta selezionato, il file deve essere salvato sul server utilizzando il comando "Aggiungi". Qualora invece il fornitore non sia in possesso del file .tsd dovrà caricare sul sistema per primo il file con formato .p7m e successivamente quello con estensione .tst (o .tsr). Anche in questo caso, una volta selezionati, i file devono essere salvati sul server utilizzando il comando "Aggiungi".

4) Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema saranno disponibili le offerte economiche "in busta chiusa" (sealed bid). Al momento dell'apertura delle buste, il sistema redige in automatico la graduatoria provvisoria di gara.

Nel periodo di inizio e fine upload, nella fase cioè in cui per la prima volta le offerte vengono trasferite al server di sistema, nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto.

Le offerte sono quindi modificabili solo durante il periodo di permanenza dei file nei sistemi dei concorrenti, che ne sono direttamente responsabili, e prima del termine previsto per la firma e la marcatura temporale.

Non sono più modificabili dopo l'upload, quando vengono prese in carico dal sistema, divenendo inviolabili (la responsabilità della segretezza delle offerte rimane quindi in capo al concorrente stesso e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da qualsiasi responsabilità l'Azienda e il Gestore).

Cause d'esclusione inerenti l'offerta economica

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta o diversa nel numero seriale, identificativo univoco, precedentemente comunicato al sistema e offerte prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

Schema temporale (timing)

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori sulla piattaforma www.asmecomm.it – sezione "Albo Fornitori"	04/05/2015	12:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (chiusura Forum)	24/04/2015	17:00
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica (documento excel)	22/04/2015	10:00
Termine ultimo perentorio di firma e marcatura: - Della offerta economica telematica (documento excel messo a disposizione dal sistema); - Del dettaglio dell'offerta economica salvato con estensione .pdf;	04/05/2015	12:00
Inizio periodo per l'inserimento del numero identificativo (serial number) della marca temporale dell'offerta economica telematica (documento excel messo a disposizione dal sistema);	04/05/2015	14:00
Fine periodo per l'inserimento del numero identificativo (serial number) della marca temporale dell'offerta economica telematica (documento excel messo a disposizione dal sistema);	04/05/2015	17:00

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa contenuta in una cartella compressa (max 32Mb) con estensione .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente;	27/04/2015	10:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa contenuta in una cartella compressa (max 32Mb) con estensione .zip firmata digitalmente e marcata temporalmente;	04/05/2015	12:00
Apertura della documentazione amministrativa	05/05/2015	10:00
Inizio upload: - Dell'offerta economica telematica (documento excel messo a disposizione dal sistema), firmata digitalmente e marcata temporalmente; - Del dettaglio dell'offerta economica salvato con estensione .pdf firmata digitalmente e marcata temporalmente;	07/05/2015	09:00
Fine upload: - Dell'offerta economica telematica (documento excel messo a disposizione dal sistema), firmata digitalmente e marcata temporalmente; - Del dettaglio dell'offerta economica salvato con estensione .pdf firmato digitalmente e marcato temporalmente.	07/05/2015	13:00
Apertura dell'offerta economica	08/05/2015	10:00

23. Pubblicazione

Il presente bando-disciplinare è pubblicato, ai sensi dell'art. 66 D.lgs. 163/06 e s.m. e i.:

- albo Pretorio dell'Ente;
- sul sito del Comune di Calatabiano;
- sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti : <https://www.serviziopubblici.it>
- sulla G.U.R.S.
- sulla piattaforma della centrale di Committenza ASMECOMM, www.asmecomm.it sezione "Procedure in corso"

Analogamente sarà pubblicato l'esito della gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Capitolato speciale d'appalto.

IL RUP
Dott.ssa Santa Di Bella



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA
Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone